

秋田の空と陸がタイアップ！

団体専用臨時列車「**ダイニング751**」で行く青森への旅

コードを読み取り  
ネット予約！



E751系を使用した「ダイニング751」が運行！

おすすめポイント！

出発保証！

- JAL ふるさと応援隊(秋田県)の客室乗務員、ANA 客室乗務員、駅たびコンシェルジュ 秋田・青森のスタッフが秋田駅でのお出迎えや車内放送等のおもてなし。  
※当日の交通機関等の運行状況によりおもてなしの内容が変更となる場合がございます。
- 往路・東能代駅でホームの無い線路(副本線)を通ります。※当日の運行状況により変更となる場合がございます。
- お座席はお一人さま2席利用でゆったり。
- 昼食のホテルメトロポリタン秋田のお弁当はお茶付きをご用意。  
【グリーン車】和食特選四季彩弁当「雅(みやび)」【普通車】和洋中弁当「奏(かなで)」、食後にナガハマコーヒーの「世界遺産のアイスコーヒー」をお召し上がりください。
- 復路にはアートホテル弘前シティ内ティーラウンジ「オークレール」のスイーツをご用意。成田専蔵珈琲店(弘前市)のホットコーヒーと一緒にご堪能下さい。
- JAL&ANAのオリジナルグッズ付



E751系車両(イメージ)  
提供: JR 東日本

オリジナルグッズ

JAL

ANA



- [JAL オリジナル] トートバッグ  
ファスナー付き ネイビー
- [JAL オリジナル] ミニタオル  
ポーチ付き エモーションalスカイ



<ANA オリジナル>  
かまわぬ for ANA  
風呂敷 中

【普通車利用コース】  
和洋中弁当  
「奏(かなで)」



(イメージ)



(イメージ)

【グリーン車利用コース】  
和食特選四季彩弁当  
「雅(みやび)」

※季節ごとに内容が変わります。



スイーツ(イメージ)

※内容は変更となる場合がございます。

コースNo. H2100-00790

添乗員なし

10日前まで受付OK

1名から申込OK

■ 出発日 : 9/3(土)

■ 日数 : 日帰り

■ 人員 : 募集人員 / 【普通車】62名 【グリーン車】6名

旅行代金 / 大人1名様(単位:円)

	普通車利用	グリーン車利用
秋田駅発着	18,000	24,000

行程	JR線	徒歩	入場観光	食事
1	秋田駅 (9:39頃発) ー (団体臨時列車 <b>ダイニング751</b> ・普通車又はグリーン車 / 昼食・車内弁当) ー 青森駅 (12:40頃着) ー ねぶたの家 W・ラッセ (自由行動)			朝: × 昼: ○ 夕: ×
	青森駅 (15:02頃発) ー (団体臨時列車 <b>ダイニング751</b> ・普通車又はグリーン車 / スイーツ) ー 秋田駅 (18:29頃着)			

# JR 東日本びゅうツーリズム&セールスでは安心してご旅行に参加していただけるよう コロナ感染防止策に取り組んでおります。

## 新しい旅のエチケットを動画でご紹介！



### 電話申込

※電話番号はお間違いのないようにお願いします。

## 駅たびコンシェルジュ秋田

# 018-837-1495

営業時間：平日 土休日 9:30~17:30



(株)JR東日本びゅうツーリズム&セールス 観光庁長官登録 旅行業第1135号  
一般社団法人日本旅行業協会 正会員 東京都墨田区錦糸3-2-1  
駅たびコンシェルジュ秋田 秋田県秋田市中通7丁目1-2  
総合旅行業務取扱管理者 大山 祐子

貸切バス事業者の明記について：当社ではお客様に安心してツアーにご参加いただくために、貸切バス事業者と連携し安全運行管理を行っています。なお、商品発売時に貸切バス事業者名が確定しているコースにつきましては、事業者名を明記しています。同等のバス会社はホームページの一覧からご確認ください。(https://www.jrview-travel.com/content/pdf/bus.pdf)

### 旅行商品の共通のご案内・注意事項

観光ポイントについて 団体旅行商品の入場観光是、旅行代金に含まれる有料の観光・乗車又は乗船観光です。下車観光は、旅行代金に含まれない観光です。＝( )＝は経由地又は車窓観光を表します。

温泉について 大浴場・露天風呂等の温泉の加水、加温、循環については、施設により複数の浴槽で利用形態の異なる場合があります。その場合は代表的な浴槽について表示をしています。温泉地の泉質・効能の表記は表示する温泉の代表的な源泉の湧出における分析です(一部コースを除く)。※客室内の浴槽は対象外となります。

写真について 旅行商品に掲載されている、風景・花・動物等の写真は実際と異なる場合があります。

特大荷物について 2020年5月20日乗車分、東海道・山陽・九州新幹線3辺の合計が160cmを超える荷物(以下、「特大荷物」)を車内に持ち込む場合は、事前に特大荷物へ入る座席の予約が必要ですので、旅行申込時にお申し出ください(予約料は無料ですが、座席は限られます)。また、予約でも場合でも、他のお客様と号車・座席が離れることがあります。なお、3辺の合計が250cmを超える物は持ち込みできません。事前予約せず「特大荷物」をお持ち込みされた場合、車内で手数料(1,000円/税込)をお支払いいただく必要がございます。特大荷物の持ち込みについてはお問い合わせください。不明な点は、販売店係員又は予約センターにお問い合わせください。【特大荷物】の持ち込みに関する詳細は、JR 東海 (https://jr-central.co.jp/)・JR 西日本 (https://www.westjr.co.jp/)・JR 九州 (https://www.jrkyushu.co.jp/) のHPをご覧ください。

客室について 相部屋の設定はありません(相部屋設定コースを除く)。部屋タイプは選べません(一部コースを除く)。<洋室> 基本的に1室2名利用の場合はシングルルーム、1室2名利用の場合はツインルームとなります。1室3名以上の場合は、一人はエキストラベッド/布団等の利用となります。特にこのサービスがない場合、お部屋は1ストイレ付です。<和洋室> 基本的に1室1ベッドルーム+和室のお部屋となります。<和室> 特に定員の書いていない場合は1室4~6名定員の和室となります。

重要なお知らせ ※官公署の命令や緊急事態宣言の発令等、その他当社の関与し得ない事由が生じた場合や運送機関及び宿泊・観光施設等への入場が困難と判断された場合は、すでに旅行決定の連絡をさせていただいたコースを急遽中止または旅行の変更をさせていただく場合がございます。※新型コロナウイルスの影響等により、団体乗車列車の運行及びツアー/花火等のイベントが急遽中止または延期となる場合がございます。※イベント等のキャンセル等により、新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点からセットメニュー等に食事内容が変更になる場合がございます。

交通手段について ※行程中の貸切バス(記号=)は原則として禁煙です。また、バス移動と標記している場合でも乗客人数によりタクシー移動となる場合があります。なお、その場合バスガイドは同乗しません。※全行程添乗員同行コースは基本的に出発駅札外集合となります。なお、集合時間は利用列車の出発30分前となります(一部コースを除く)。途中駅から乗車の場合は入場券(各自負担)をご購入の上、ご乗車ください(一部コースを除く)。詳細は後日郵送となるご案内書でご確認ください。※団体旅行で利用する座席は、窓側・通路側等のご希望は承る場合がございます。また、2名様以上のご参加でも隣り合わせの座にならない場合や前後の座席になる場合があります。※列車のお座席について、喫煙席、禁煙席のご希望はお問い合わせください。※乗下駅を選択できる場合でも、旅行代金の返金はできません。※自由席では座れない場合があります。※送迎バスは他のお客様と同乗する場合があります。

旅行中止について お客様の都合による旅行中止は、旅行開始日の前日より起算して3日前に届いた場合は、(日帰り旅行は3日前)旅行中止の通知をいただきます。

観光と旅程管理について 観光地等の都合等により行程の順序が変更となる場合があります。観光地では、手すりがない階段、石畳や段差のある道路や長時間の徒歩による観光、足元の悪い道などが含まれる場合があります。お客様の身体の状態によっては、身体に大きな負担がかり、介助が必要となる可能性があります。観光地の詳細については係員にお問い合わせください。なお、添乗員やガイドは、参加者全員の旅程を管理するために同行させていただきます。軽微なお手間は可能ですが、業務に支障が生じる場合や、医学的・専門的知識が必要となる場合には対応いたしかねますので、ご了承ください。

バス/フェレット内の列車時刻等、運送機関の運行時間については、ダイヤ改正等の事情により時刻が変更となる場合がありますので出発前にご確認ください。※行程表内の施設到着時刻、出発時刻は交通状況等により変更となる場合があります。※花・果実・紅葉などはその年の天候により見頃の時期が異なります。見頃に合わない場合もありません。あらかじめご了承ください。※飲酒や酔い等の原因で、天候に左右される行程が中止となった場合は、フリータイムや他の見学などに変更となります。但し、旅行代金の払い戻しはできません。※JR 東日本が運営する「BUSKIP(バスキップ)」サービスを利用したお客様が一部行程のみ参加する場合があります。※個人的に利用された料金などはお帰りの際各自ご精算ください。なお、個人的に利用された料金に対して、消費税等の諸税が別途となります。また、消費税改正等に伴い、料金に変更になる場合があります。※ご旅行の際は、任意保険のご加入をおすすめします。詳しくは、大人の休日予約センターへお問い合わせください。

### ご旅行条件(要旨)

お申し込みの際には別途お渡しする詳細旅行条件書をお受け取りになり必ずお読みください。

(このパンフレットは、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書及び同法第12条の5に定める契約書の一部となります。)この旅行は、株式会社JR東日本びゅうツーリズム&セールス(以下「当社」といいます)が企画・実施するものです。旅行条件は、当パンフレットに記載されている条件のほか当該募集企画旅行会社旅行条件書(募集企画旅行条件書の部)及び別途お渡しする旅行条件書、最終旅程表に準じます。

1. 旅行のお申し込み及び契約成立  
(1) 当社所定のお申込書に所定の事項を記入の上、下記のお申込金(お一人様につき)を添えてお申し込みください。お申込金は旅行代金、取消料、又は送料の一部として取り扱います。  
(2) 当社は、電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段による予約のお申し込みを受け付けます。この際、ご予約の時点で、契約は成立しております。当社が予約の承諾の旨を通知した翌日から起算して3日以内(当社の定める期間)にお申込書とお申込金を提出していただいた時点で契約の成立いたします。この期間内にお申込金を提出しない場合、当社は予約がなかったものとして取り扱います。

(3) 企画旅行条件書、当社が契約の締結を承諾しお申込金を受理したときに成立するものとします。  
(4) お申込金(お一人様)  

旅行代金	1万円未満	1万円以上3万円未満	3万円以上6万円未満	6万円以上10万円未満	10万円以上
お申込金	3,000円	3,000円	12,000円	20,000円	旅行代金の20%

(5) 当社提携の旅行会社(以下「提携会社」といいます)の会員(以下「会員」といいます)より、電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段によるお申し込みを受け、会員の署名なくして旅行代金等に対する金銭債務(以下「旅行代金等」といいます)の支払いを受けること(以下「通信契約」といいます)により旅行契約を締結する場合は通常の旅行条件とは以下の点で異なります。①通信契約は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達した時に成立するとします。また申込時には会員登録、カード有効期限等をご確認ください。②カード利用とは旅行代金等の支払い、または払い戻し債務の履行をすべき日となります。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。③与信等の理由により会員の申し込みのクレジットカードでお支払いができません。当社は通信契約を解除し、取消料と同額の違約料を申し受けます。但し、当社が別途指定する日までに現金により旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

2. 旅行代金に含まれるもの  
旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金、宿泊費、食代及び消費税等税を含みます。なお、上記の経費はお客様のご都合により一部利用されたりも払い戻しはできません(旅行中の自由時間における費用及び個人諸費用は旅行代金に含まれません)。

3. お客さまによる旅行契約の解除  
(1) お客様はいつでも次に定める取消料(お一人様につき)をお支払いいただくことで旅行契約を解除することができます。ただし、契約解除のお申し出は、お申し込み店舗の営業時間内にお受けします。この場合、既に受取している旅行代金(あるいは申込金)から所定の取消料を差し引きます。通信契約を締結した場合、当社は、提携会社の方から、所定の伝票への会員の署名なくして取消料の支払いを受けます。この場合、解除のお申し出があった日カード利用日と、既に受領している旅行代金から取消料を差し引いた差額を直接払い戻します。  
(2) 申込金のみで取消料がつかないときは、その差額を申し受けます。また、旅行契約の成立後にコース及び出発日を変更された場合も右記の取消料の対象となり、参加人員の変更により、旅行代金の差額が生じた場合も、取消料と併せてその差額を払い戻します。

4. 旅行契約に関するご不明な点がございましたら、ご遠慮なく営業所へお問い合わせください。旅行業務取扱管理者にお任せください。旅行契約に係る業務を行う営業所名、所在地及び旅行業務取扱管理者の氏名は、別にお渡しする詳細旅行条件書にてご確認ください。

旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	旅行契約の解除日		取消料
	①21日目にあたる日以前の解除(日帰り旅行には11日目)	②20日目にあたる日以降の解除(日帰り旅行には10日目)(③~⑥を除く)	無料
③7日目にあたる日以降の解除(④~⑥を除く)	④旅行開始日の前日の解除	⑤旅行開始日の当日の解除(⑥を除く)	旅行代金の20%
⑥旅行開始後の解除または無連絡不参加			旅行代金の30%
			旅行代金の40%
			旅行代金の50%
			旅行代金の100%

当社の責任としないローソンの取扱いの事由により、お返りの滞りになる場合も上記取消料をお支払いいただきます。

(3) 各コースに定められた取消料の明記がある場合は、それぞれに記載された取消料が適用となります。  
(4) お客様は、次に掲げる場合においては、旅行開始前に取消料を支払うことなく、旅行契約を解除することができます。①契約内容の重要な変更が行われたこと、②第4項に基づき、旅行代金が増減改訂されたこと、③天災地災、気象条件、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、その他の事由により、旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となったこと、または不可能になるおそれがあること、④お申し込みの際に、参加に当たり特別な注意が必要となる旨をお申し出されたこと(旅行契約成立後にもこれらの状態になった場合も直ちに申し出てください)。⑤あらかじめ当社にご案内の上、旅行中に必要となる措置の内容を具体的に申し出されたこと。  
(5) 前号のお申し出を受けた場合、当社は、申し出た合理的な範囲内にて応じます。これに際して、お客様の状況及び必要とされる措置についてお問い合わせし、又は書面でもそれをお申し出いただくことがあります。

(6) 当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために介助者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部について内容を変更すること等を条件とする場合があります。また、お客様からお申し出いただいた措置を適切に行うことができない場合は旅行契約のお申し込みをお断りし、費用は原則としてごお客様負担となります。なお、お客様からの申し出に基づき、当社がお客様の申し出に準じた特別な措置を要する場合は旅行代金をお客様負担とさせていただきます。

5. お申し込み条件  
(1) ご参加にあつた特別の条件を定めた旅行について、参加者の性別、年齢、資格、技能その他の条件が当社の指定する条件に合致しない場合は、お申し込みをお断りすることがあります。  
(2) 健康を害している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身に障りのある方、食物アレルギー・動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(盲導犬、聴導犬、介助犬)をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申し込みの際に、参加に当たり特別な注意が必要となる旨をお申し出ください(旅行契約成立後にもこれらの状態になった場合も直ちに申し出てください)。あらかじめ当社にご案内の上、旅行中に必要となる措置の内容を具体的に申し出てください。  
(3) 前号のお申し出を受けた場合、当社は、申し出た合理的な範囲内にて応じます。これに際して、お客様の状況及び必要とされる措置についてお問い合わせし、又は書面でもそれをお申し出いただくことがあります。

(4) 当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために介助者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部について内容を変更すること等を条件とする場合があります。また、お客様からお申し出いただいた措置を適切に行うことができない場合は旅行契約のお申し込みをお断りし、費用は原則としてごお客様負担となります。なお、お客様からの申し出に基づき、当社がお客様の申し出に準じた特別な措置を要する場合は旅行代金をお客様負担とさせていただきます。

6. 特別補償  
当社は、お客様が旅行途中に、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体、または持参品に被った一定の損害について、旅行業務取扱特別補償規程により、一定の補償金及び見舞金を支払います。

●添乗員は旅程管理に万全を尽くすため、お客様と同行させていただきます。なお、労働基準法の設定からも勤務中、一定の休憩時間を適宜取得することが必要ですので、お客様各位のご理解とご高配をお願い申し上げます。

この旅行条件は2022年7月1日を基準としています。また、旅行代金は2022年6月1日現在の有効な運賃・規則を基準としています。

個人情報の取り扱いについて (1) 東日本旅客鉄道株式会社、株式会社JR東日本びゅうツーリズム&セールス、北海道旅客鉄道株式会社及び委託旅行業者は、旅行申込の際に提出された申込書に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただきますほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及びこれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。この他各社及び委託旅行業者では、(1)会社及び提供する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内 (2)旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い (3)各種アンケートのお願い (4)特典サービス等の提供等お客様の個人情報を利用していただくことがあります。(2)各社は、各社が保有するお客様の個人データのうち、氏名、住所、電話番号又はメールアドレスなどのお客様個人情報を必要とする範囲の範囲のものをについて、各グループ企業の間で、共同して利用させていただきます。各社グループ企業は、それぞれ企業の営業案内、催し物案内等のご案内、ご購入いただいた商品の発送のために、これを利用していただくことがあります。